

CHAUMERON Fiona
12 rue marie curie
69380 Chazay d'Azergues
Tel : 06.68.09.37.04
fiona.69100@gmail.com

39 ans
Permis B + véhicule

Assistante administrative/Secrétaire

15 ans d'expériences

COMPÉTENCES

- Gestion appels d'offres : rechercher appels d'offres, préparation dossier marché public, CCTP, acte d'engagement, mémoire technique, CCAP, DC1, DC2....
- Agent de production : Tri de courriers
- Gestion Commerciale : Courriers, commandes, facturation, relances.
- Gestion de l'agenda et du planning : RDV clients, déplacement ...
- Gestion de documents : Courriers (réception, envoi, classement, tri).
- Accueil téléphonique et physique dont standard.
- Suivi et gestion des dossiers clients.
- Gestion des déplacements, ordre de mission, note de frais...
- Création et mise à jour base consultant.
- Création dossier de compétences.
- Suivi du personnel : recrutement, embauche, dossiers de candidatures, déclaration URSSAF
- Contrôle en fonction des Absences et saisie tableau Excel.
- Réaliser les opérations d'entretien courant et de petite maintenance.
- Gestion des stocks de fournitures.
- Réaliser des travaux de reprographie.
- Informatique : Maîtrise de Word, Excel, Internet, Ciel, Open Office, Gmail, RMA, Batigest

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

Janv 2020 à janv 2025	Secrétaire Etam C - CHRISTIN – St Genis Laval (69)
Juil 2018 à déc 2019	Assistante de Direction - CRISTAL Bâtiment - VÉNISSIEUX (69)
Janv.2017 à Juin 2018	Agent de Production - LA POSTE PIC AIN-RHONE – St Priest (69)
Oct. 2012 à déc. 2012	Standardiste - SODEXO - Lyon (69)
10.05.2012 au 23.11.2012	Assistante Administrative - SIEMENS INDUSTRY- Lyon (69)
02.01.2012 au 23.08.2012	Chargée d'exploitation - OPAC DU RHÔNE - Lyon (69)
05.06.2012 au 31.07.2012	Employée Administrative - MYLAN- Lyon (69)
Avril 2012	Employée Administrative - MULTIBURO et SOGEA - Lyon (69)
27.09.2011 au 28.09.2011	Employée Administrative - DIRECTION RÉGIONALE DE LA JEUNESSE ET SPORTS - Lyon (69)
16.03.2011 au 09.04.2011	Opératrice de saisie - EFFIA - Lyon (69)
24.02.2011 au 11.03.2011	Assistante Commerciale - DAVIDSON - Lyon (69)
25.01.2010 au 25.07.2010	Assistante Administrative - SOLARPROS - Lyon (69)
12.03.2007 au 30.04.2007	Attachée Commerciale - LEXEL COSMÉTIQUES - Lyon (01)
02.03.2004 au 02.03.2007	Secrétaire – Hôtesse d'accueil - ARMÉE DE TERRE - La Valbonne (01)

Autres expériences

31.03.2015 au 31.05.2015	A.S.H - Maison de retraite -Coucheroux Ecully (69)
27.03.2008 au 31.07.2008	Monteur de Systèmes Mécaniques – SDI – Genay (69)
17.09.2007 au 16.12.2007	Serveuse – COURTEPAILLE – Beynost (01)
14.10.2007 au 27.08.2008	Employée Polyvalente – HOTEL IBIS – Beynost (01)
02.05.2007 au 30.06.2007	Agent de Fabrication – INTÉRIM – Montluel (01)
09.01.2004 au 29.02.2004	Equipièrre Polyvalente – MC DONALD'S – Orléans (45)
14.11.2003 au 31.12.2003	Hôtesse d'accueil – E. LECLERC – Olivet (45)

FORMATIONS

25.02.2019 au 01.03.2019

Formation amiante sous-section 4 à Lyon (69)

22.01.2019 au 25.01.2019

Formation logiciel BATIGEST à Vénissieux (69)

03.11.2009 au 22.01.2010

Formation Assistante Administrative à Lyon (69)

2004 à 2005

Formation aux premiers secours à La Valbonne (01)

2001 à 2003

Niveau BEP Carrière Sanitaire et Sociale à Châlette sur Loing (45)

DIVERS

Anglais Scolaire